

DFS (Seguros) Instrucciones para Inscripción y Examen del Estado

Los aspirantes a obtener la licencia de Seguros deben inscribirse con el Departamento de Servicios Financieros (DFS), pagar el cargo de inscripción, pagar el cargo opcional de la tarjeta de Identificación y enviar huellas digitales (si se requiere). Si la solicitud del candidato es aprobada, la licencia estará disponible electrónicamente a través del website del Departamento bajo el Perfil de la cuenta individual del candidato (My Profile).

NOTA: La calificación del examen del estado es válida por un año desde la fecha en la cual se aprueba el examen. Si se falla en completar el proceso dentro de un año, usted deberá retomar el examen y aprobar nuevamente. Hay un límite de cinco (5) intentos dentro de un periodo de doce (12) meses para el mismo tipo de examen.

Requerimientos para la Licencia - Residentes de la Florida

Los residentes de la Florida que deseen cualquier tipo de licencia de seguros, deberán:

- Tener al menos 18 años de edad
- Ser Ciudadano americano o extranjero legal residente que posea autorización de trabajar expedida por el Departamento de Servicios de Naturalización de los Estados Unidos.
- Enviar solicitud de Inscripción en línea a: www.MyFloridaCFO.com/Division/Agents
- Enviar Huellas digitales a través de Live Scan.

Paso 1: Crear una Cuenta MyProfile

Departamento de Servicios Financieros de la Florida. Información agentes (850) 413-3137

1. Visite: <https://dice.fldfs.com> clic en **Create Account**
2. Seleccione **Individual** bajo “Please select Your Account Type”
3. Llene los campos con la información apropiada
 - a. Número de Seguro Social
 - b. Verificar Número de Seguro Social
 - c. Fecha de Nacimiento.Después presione **NEXT**
4. Este paso lo llevara a la página de datos demográficos. Todas los campos en rojo son requeridos. Es importante que registre su dirección de correo electrónico.
5. Haga clic en **CONTINUE**
6. Esto lo llevará a la siguiente pantalla donde deberá crear un Nombre de Usuario, Contraseña y 3 Preguntas de Seguridad.
 - a. La contraseña deberá contener al menos 6 caracteres y al menos una letra minúscula, una letra mayúscula y al menos un número.
7. Una vez se ha entrado toda la información haga clic en **CREATE USER**
8. Saldrá un mensaje indicando que su cuenta ha sido creada/actualizada exitosamente: “Your account has been created/updated successfully...” Clic en **CONTINUE** para ir a su cuenta.

Paso 2: Haga su Reservación para el Examen del Estado

1. Revise el Cuadernillo de Candidatos *Florida Insurance Licensing Candidate Handbook*. Este puede ser encontrado en: www.pearsonvue.com/fl/insurance al final de la página.
2. Los candidatos deben hacer su reservación visitando: www.pearsonvue.com/fl/insurance
3. Los candidatos deben hacer su reservación con al menos un (1) día laboral de anticipación al día deseado para su examen.
4. Usted deberá pagar el cargo del examen al momento de realizar su reservación.

DORAL • NORTH DADE • BROWARD • BOCA RATON • LANTANA

Paso 3: Huellas Digitales

Fingerprints: IdentoGO (by Morpho Trust USA) – (800) 528-1358

<http://www.myfloridacfo.com/Division/Agents/Licensure/Agents-Adjusters/fingerprinting.htm>

Las huellas digitales son un requerimiento obligatorio para casi todas las licencias, Inscripciones y certificaciones expedidas por el DFS. Una vez usted ha enviado sus huellas a [MorphoTrust USA](#), sus huellas serán enviadas electrónicamente al Departamento de Cumplimiento de Leyes de la Florida. Los resultados de sus huellas, basados en la revisión de antecedentes criminales serán entonces enviados electrónicamente al Departamento de Servicios Financieros de la Florida (DFS). MorphoTrust USA nunca tiene acceso a su historia de antecedentes criminales basado en sus huellas digitales.

Residentes Aspirantes

Después que se ha realizado el pago a MorphoTrust USA, usted debe enviar sus huellas digitales electrónicamente a través de LiveScan. La lista de proveedores de LiveScan le será presentada una vez se registre su inscripción en MorphoTrust USA.

Si su primer envío de huellas digitales es devuelto como ilegible, MorphoTrust USA necesitará que usted provea un nuevo envío en LiveScan sin costo adicional si es enviado dentro de los siguientes 90 días después del primer envío.

Si los resultados de los dos envíos de huellas digitales son ilegibles, usted no está obligado a enviar huellas nuevamente. La oficina de Licencias enviará una solicitud de Revisión de Nombre al FBI. Por favor permita hasta 45 días para su procesamiento. Una vez los resultados sean recibidos continuaremos con la revisión de su solicitud de inscripción.

Una vez su inscripción ha sido completada, el Departamento de Servicios Financieros de la Florida le notificara sobre el estado de su licencia por correo electrónico, y a través de su cuenta MyProfile.

Aplicantes con Antecedentes Criminales:

1. Visite: <http://www.myfloridacfo.com/Division/Agents>

Paso 4: Requisitos Pos Licencia

Nadie puede vender seguros o ajustar reclamaciones a menos que hayan sido oficialmente Nombrados. La entidad nombradora debe visitar el website del Departamento:

www.MyFloridaCFO.com/Division/Agents.

- Los Agentes de Seguros deben ser nombrados por una compañía de Seguros a través de *eAppointment*.
- Los Agentes de Surplus Lines Sí son licenciados como Líneas Generales MGA o Representantes de Servicio al Cliente, y han pasado el examen para Surplus agent, serán responsables de nombrarse a sí mismos como Surplus Lines Agents en *MyProfile*
- Ajustadores Públicos e Independientes deben ser nombrados por una firma de Ajustadores o deber ser nombrados a sí mismos a través de *eAppoint*.
- Ajustadores All Lines deben ser nombrados por una compañía de seguros, por una firma de ajustadores o auto nombrarse a través de *eAppoint*.